



# OFFRE D'EMPLOI

## Mentor de bien-être culturel

### Poste permanent à temps plein

#### Description du poste

Sous la supervision immédiate du directeur général, le coordonnateur culturel agit comme ressource principale dans la composante culturelle, le programme et les plans de traitement, les familles et le personnel pour le développement et l'amélioration des pratiques culturelles du Centre Walgwan. Le coordonnateur culturel anime des manifestations culturelles en vue de faciliter la préservation et la promotion des pratiques traditionnelles en renforçant l'identité culturelle positive

#### Fonctions spécifiques

- Développer et mettre en œuvre le programme culturel du Centre Walgwan, y compris des activités culturelles pour les jeunes; initier des protocoles culturels et cérémoniels pour le compte du centre; travailler avec les aînés en fournissant de l'expertise et des conseils.
- Fournir des services de soutien culturel pertinents et compétents à tous les jeunes et à toutes les familles des Premières Nations, sur demande ou dans le cadre de la programmation culturelle.
- Développer, coordonner et animer des activités individuelles et de groupe sur une base continue afin de s'assurer que les jeunes des Premières Nations participent à la culture, à la langue et aux cérémonies des Premières Nations dans le cadre de leur développement personnel et culturel.
- Travailler de manière coopérative et de soutien en tant que membre à part entière d'une équipe multidisciplinaire.
- Planifier, organiser et coordonner des ateliers culturels, des activités de programme, des enseignements, des cérémonies et des pratiques de guérison pour les jeunes et les collègues, au besoin.

#### Exigences

- 12<sup>e</sup> année ou l'équivalent ET trois (3) ans d'expérience de travail direct en programmation culturelle OU certificat ou diplôme en administration des affaires, études indiennes / autochtones ou travail social ET une (1) année d'expérience de travail direct en programmation culturelle.
- Capacité à fonctionner de manière autonome, à être flexible et à s'adapter au changement.
- Haut niveau de professionnalisme et capable de maintenir la confidentialité en tout temps
- Bilingue en français et en anglais écrit et verbal.
- Connaissance de la langue et de la culture des Premières Nations, un atout
- RCR Premiers soins, un atout ou s'engager à l'obtenir une fois embauché
- Bonne réputation et engagé à un mode de vie sain
- Connaissance générale des normes de traitement et de protection des jeunes au Québec et auprès des communautés des Premières Nations.

**Qualités**

Être axé sur le client, défendre les intérêts des jeunes et aider leur famille.

Respectueux, sans préjugés et empathique.

Soucieux et attentionné

Facile d'approche et accessible

Réel, authentique, sincère.

Cherche ce qu'il y a de mieux et soucieux de se perfectionner.

Professionnel et constructif dans les pratiques de travail.

Bonne santé personnelle, résilience et énergie.

Attitude positive.

**Salaire**

Basé sur l'échelle salariale du Centre Walgwan Center : 21,76 \$ – 26,01 \$

**Échéancier : 19 avril 2018**

Soumettre votre candidature par courriel à [edwalgwan@globetrotter.net](mailto:edwalgwan@globetrotter.net) à l'attention de Pamela Charlong, directrice générale ou envoyer par la poste à l'adresse suivante :

Centre Walgwan Center, 75 School Street, Gesgapegiag, Québec, G0C 1Y0